

Số: 423/TB-KCNTP

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 08 năm 2022

THÔNG BÁO

(V/v triển khai kế hoạch Thực tập tốt nghiệp khóa 10DHTP, 10DHDB, 10DHCBTS,
10DHLTP)

1. Thời gian thực tập

- Thời gian thực tập tốt nghiệp khóa 10DHTP, 10DHDB và 10DHCBTS: từ ngày 01/9/2022 đến ngày 20/12/2022 (**Lưu ý: sinh viên đảm bảo thời lượng thực tập tốt nghiệp tối thiểu 24 ngày làm việc**).

- Thời gian thực tập tốt nghiệp khóa 10DHLTP: từ ngày 1/6/2022 – 30/8/2022

2. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
I. Khóa 10DHLTP				
1	Sinh viên gửi thông tin địa điểm thực tập về khoa	Sinh viên	Từ ngày 01/08/2022 đến ngày 07/08/2022	Sinh viên có thể thực tập tại công ty đang làm việc, gửi thông tin (dạng file excel) về cô Hòa theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn .
2	Khoa tổng hợp và phân công GVHD sinh viên thực tập	BCN Khoa, Giáo vụ khoa	Từ ngày 08/08/2022 đến ngày 10/08/2022	Sinh viên theo dõi tại website khoa: (http://foodtech.hufi.edu.vn/)
3	Sinh viên kiểm tra thông tin địa điểm thực tập, GVHD trên website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)	Sinh viên	Từ ngày 11/8/2022 đến ngày 13/8/2022	
4	GVHD gặp và giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên	Sinh viên và Giảng	Từ ngày 11/8/2022	

		viên được phân công	đến ngày 13/8/2022	
5	Sinh viên nộp báo cáo thực tập về GVHD	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến từ ngày 20/8/2022 đến ngày 28/8/2022	
6	Tổ chức báo cáo Thực tập nghề nghiệp, Thực tập quản lý, Thực tập tốt nghiệp.	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến ngày 30/8/2022	

II. Khóa 10DHTP, 10DHDB, 10DHCPTS

1	SV đăng ký địa điểm thực tập về khoa SV: liên hệ địa điểm thực tập tốt nghiệp theo nhu cầu cá nhân gửi thông tin về khoa (tên công ty, lĩnh vực sản xuất của công ty, Họ và tên SV/nhóm SV – MSSV – Lớp – Thời gian thực tập).	Giảng viên, Sinh viên khoa CNTP	Từ ngày 04/8/2022 đến ngày 15/8/2022	SV gửi thông tin về cô Hòa giáo vụ theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn
2	Khoa tổng hợp số liệu và làm công văn gửi SV hoặc Sinh viên chủ động liên hệ nhận Giấy giới thiệu tại phòng CTSV&TTGD	Giáo vụ khoa, Giảng viên được phân công	Từ ngày 16/8/2022 đến ngày 20/8/2022	SV nhận công văn sau 3 ngày làm việc kể từ ngày khoa tiếp nhận thông tin.
3	SV phản hồi kết quả của công ty về việc đồng ý tiếp nhận thực tập.	Sinh viên	Từ ngày 22/8/2022 đến ngày 27/8/2022	3 ngày kể từ ngày SV nhận công văn
4	Khoa tổng hợp số liệu và phân công GVHD sinh viên thực tập	BCN Khoa Giáo vụ Khoa	Từ ngày 01/9/2022 đến ngày 20/9/2022	Khoa sẽ chia thành nhiều đợt, sinh viên theo dõi tại website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)

5	Sinh viên kiểm tra thông tin địa điểm thực tập, GVHD trên website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)	Sinh viên	Từ ngày 21/9/2022 đến ngày 30/9/2022	
6	GVHD gặp và giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên	Giảng viên hướng dẫn, Sinh viên	Dự kiến từ ngày 01/9/2022 đến ngày 30/9/2022	Khoa sẽ chia thành nhiều đợt, sinh viên theo dõi tại website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)
7	SV tiến hành thực tập tại nhà máy/xí nghiệp/công ty theo thời gian đã thông báo	Sinh viên	Từ ngày 20/9/2022 đến ngày 25/12/2022	
8	Khoa gửi thông tin về Trường làm Quyết định	Giáo vụ khoa	Từ ngày 20/9/2022 đến ngày 01/10/2022	Sau thời gian trên, sinh viên không tự đăng ký địa điểm thực tập mà sẽ đi theo phân công của khoa.
9	Sinh viên nộp báo cáo thực tập về GVHD	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến từ ngày 26/12/2022 đến ngày 05/01/2023	Theo kế hoạch chi tiết sẽ thông báo sau.
10	Tổ chức báo cáo Thực tập nghề nghiệp, Thực tập quản lý, Thực tập tốt nghiệp.	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến ngày 06/01/2023 đến 12/01/2023	
11	GVHD hoàn thành điểm báo cáo thực tập vào danh sách ký tên	Giảng viên được phân công	Trước 16h30 ngày 13/01/2023	
12	Khoa nhập điểm lên hệ thống phần mềm PMT-EMS	Giáo vụ khoa	Ngày 14/01/2023	

13	SV kiểm tra và phản hồi điểm thực tập về khoa (đối với các trường hợp có báo cáo nhưng không có điểm hoặc điểm sai khác so với công bố của GVHD)	Sinh viên	Từ ngày 15/01/2023 – 17/01/2023	
----	--	-----------	--	--

Đề nghị giảng viên và sinh viên theo dõi thông tin và thực hiện đúng kế hoạch trên.

P. TRƯỞNG KHOA



Nguyễn Thị Thảo Minh